[**RAPORT DE EVALUARE  
a implementării Legii nr. 544/2001, anul 2024**](https://lege5.ro/Gratuit/gezdgnrugq3q/raport-de-evaluare-a-implementarii-legii-nr-544-2-hotarare-478-2016-anexa-nr-10-anexa-nr-10-la-normele-metodologice-model-raport-de-evaluare-a-implementarii-legii-nr-544-2001-antet-numele-autoritatii-?dp=geydemzrgiytama)

*Conform art. 5 alin. (3) din Lege si Anexei nr. 10 la Normele metodologice aprobate prin H.G. NR. 123/2002*

Subsemnata, **ERZEC CARMEN ANDREEA**, responsabil de aplicarea Legii [nr. 544/2001](https://lege5.ro/Gratuit/gmztcnrq/legea-nr-544-2001-privind-liberul-acces-la-informatiile-de-interes-public?d=2018-11-22), cu modificările și completările ulterioare, în anul 2025, prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

**X Foarte bună**

□ Bună

□ Satisfăcătoare

□ Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2023:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

**X Suficiente**

□ Insuficiente

2. Apreciați că resursele material disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

**X Suficiente**

□ Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

**X Foarte bună**

□ Bună

□ Satisfăcătoare

□ Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform [art. 5](https://lege5.ro/Gratuit/gmztcnrq/legea-nr-544-2001-privind-liberul-acces-la-informatiile-de-interes-public?pid=12797656&d=2018-11-22#p-12797656) din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

* **Pe pagina de internet**
* **La sediul instituției**

□ În presă

□ În Monitorul Oficial al României

□ În altă modalitate: . . . . .- . . . . .

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

* **Da**

□ Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

**a) Adaptarea site-ului instituției pentru un acces facil la informații**

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

* **Da, acestea fiind:**

- Publicarea concursurilor organizate în vederea ocupării posturilor vacante;

- Comisiile județene și componența acestora;

- Protecția datelor cu caracter personal;

- Situația cheltuielilor salariale;

- Situația plăților efectuate;

- Strategia anuală de achiziții.

□ Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

* **Da**

□ Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

Nu sunt măsuri.

B. Informații furnizate la cerere

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Numărul total de solicitări de informaţii de interes public | În funcţie de solicitant | | După modalitatea de adresare | | |
| de la persoane fizice | de la persoane juridice | pe suport hârtie | pe suport electronic | verbal |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

|  |  |
| --- | --- |
| Departajare pe domenii de interes | |
| a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiţii, cheltuieli etc.) | 0 |
| b) Modul de îndeplinire a atribuţiilor instituţiei publice | 0 |
| c) Acte normative, reglementări | 0 |
| d) Activitatea liderilor instituţiei | 0 |
| e) Informaţii privind modul de aplicare a [Legii nr. 544/2001](javascript:), cu modificările şi completările ulterioare | 0 |
| f) Altele, cu menţionarea acestora: | 1 – INFORMAȚII CU PRIVIRE LA CONTRACTELE DE ARENDĂ, ÎNCHEIATE DE TERȚE PERSOANE JURIDICE |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2. Număr total de solicitări soluţionate favorabil | Termen de răspuns | | | | Modul de comunicare | | | Departajate pe domenii de interes | | | | | |
| Redirecţionate către alte instituţii în 5 zile | Soluţionate favorabil în termen de 10 zile | Soluţionate favorabil în termen de 30 zile | Solicitări pentru care termenul a fost depăşit | Comunicare electronică | Comunicare în format hârtie | Comunicare verbală | Utilizarea banilor publici (contracte, investiţii, cheltuieli etc.) | Modul de îndeplinire a atribuţiilor instituţiei publice | Acte normative, reglementări | Activitatea liderilor instituţiei | Informaţii privind modul de aplicare a [Legii nr. 544/2001](javascript:), cu modificările şi completările ulterioare | Altele (se precizează care) |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

3.1. ......-.........

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

4.1. ..........-..........

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5. Număr total de solicitări respinse | Motivul respingerii | | | Departajate pe domenii de interes | | | | | |
| Exceptate, conform legii | Informaţii inexistente | Alte motive (cu precizarea acestora) | Utilizarea banilor publici (contracte, investiţii, cheltuieli etc.) | Modul de îndeplinire a atribuţiilor instituţiei publice | Acte normative, reglementări | Activitatea liderilor instituţiei | Informaţii privind modul de aplicare a [Legii nr. 544/2001](javascript:), cu modificările şi completările ulterioare | Altele (se precizează care) |
| 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

5.1. Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate): contracte de arendă, în copie, încheiate între terțe persoane, solicitantul nefiind parte în contract, conțin identitatea şi datele de contact ale arendatorilor persoane fizice și, potrivit prevederilor art. 12 alin. (1) lit. d) din Legea nr. 544/2001, se exceptează de la accesul liber al cetăţenilor următoarele informaţii: informaţiile cu privire la datele personale, potrivit legii. Conform art. 2 lit. c) din Lg. 544/2001 ”*c) prin   informaţie cu privire la datele personale  se înţelege orice informaţie privind o persoană fizică identificată sau identificabilă”*. Dreptul la informaţiile de interes public, aşa cum sunt ele definite de Lg. 544/2001, nu trebuie confundat cu dreptul de a obţine copia unui contract anume, încheiat între alte persoane decât solicitantul și înregistrat la unitatea administrativ-teritorială

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 6.1. Numărul de reclamaţii administrative la adresa instituţiei publice în baza [Legii nr. 544/2001](javascript:), cu modificările şi completările ulterioare | | | | 6.2. Numărul de plângeri în instanţă la adresa instituţiei în baza [Legii nr. 544/2001](javascript:), cu modificările şi completările ulterioare | | | |
| Soluţionate favorabil | Respinse | În curs de soluţionare | Total | Soluţionate favorabil | Respinse | În curs de soluţionare | Total |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 7.1. Costuri | | | |
| Costuri totale de funcţionare ale compartimentului | Sume încasate din serviciul de copiere | Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină) | Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere? |
| 0 | 0 | 0 | 0 |

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public?

* **Da**

**□** Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

* **Alocarea de resurse umane și financiare, pentru realizarea de campanii de informare publică pe diverse teme de actualitate, precum si pentru pentru realizarea materialelor de informare;**
* **Crearea unei biblioteci virtuale.**

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

* **S-au organizat întâlniri/cursuri cu persoanele responsabile cu aplicarea Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare.**